

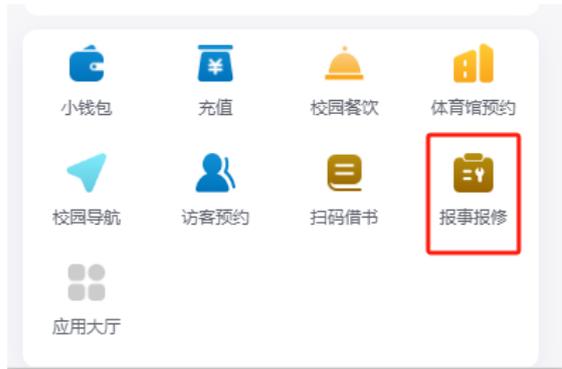
实验室工单提请流程指引

在实验室日常运行时，如用户发现实验室环境存在问题等情况，LSD 可为用户提供相关技术支持或一般性服务，用户可在科大 go 小程序填报工单，LSD 在接到工单后将跟进处理相关事项。

工单填报流程如下：

用户登录科大 go 小程序 ——> 报事报修 ——> 实验室 ——> 选择具体事项填写后提交

点击报事报修：



点击实验室：



按具体事项选择：

